

REPUBLIKA HRVATSKA

Istarska županija

OŠ VODNJAN - SE DIGNANO

52 215 VODNJAN-DIGNANO

Ulica Žuka 6 - Via delle Ginestre 6

TEL/ FAX. 052/511- 327

KLASA: 406-03/23-01/17

URBROJ: 2168-04-01/01-23-3

U Vodnjanu, 12.06.2023.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u školi (KLASA: 011-01/23-02/01, URBROJ: 2168-4/3/01-01 od 14. ožujka 2023. godine i članka 74. Statuta Osnovne škole Vodnjan-Scuola elementare Dignano (dalje Škola) ravnateljica dana 12. lipnja 2023. godine, donosi

ODLUKU

O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE za izvođenje radova obnove sanitarnih čvorova

I.

Ovom Odlukom Škola pokreće postupak jednostavne nabave za radove na obnovi sanitarnih čvorova- razredna nastava, koji je evidentiran u planu nabave Škole za 2023. godinu.

II.

Podaci o naručitelju: Osnovna škola Vodnjan-Scuola elementare Dignano , Žuka 6-Via delle Ginestre 6, 52215 Vodnjan-Dignano , OIB: 67897223243.

III.

Predmet nabave: izvođenje radova obnove sanitarnih čvorova.

IV.

Procjenjena vrijednost nabave: 39.500,00 € bez poreza na dodanu vrijednost (slovima: tridesetidevetisućai petsto eura).

V.

Izvor planiranih sredstava: Sredstva za nabavu osigurana su u proračunu Istarske županije za 2023. godinu.

VI.

Odabrani postupak javne nabave i zakonska osnova za provođenja postupka javne nabave:

Postupak jednostavne nabave provodi se temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u školi (KLASA: 002-01/23-02/01, URBROJ:2168-04-03/01-23-01), od 23.ožujka 2023. godine.

VII.

Kriteriji za odabir ponude: najniža cijena ponude, koja udovoljava uvjetima iz javnog poziva.

VIII.

U Povjerenstvo za provođenje postupka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), imenuju se:

1. Suzana Jerković,
2. Kristina Vitasović – Kliba,
3. Fabiana Lajić.

Ovlasti i obveze članova Povjerenstva su:

-priprema postupka jednostavne nabave : dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,

-provedba postupka jednostavne nabave: slanje Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom /uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

Ovlašteni predstavnici naručitelja iz članka VIII. ove Odluke nisu u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj: 120/16) i članaka 2. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u školi, te su sukladno navedenom potpisali Izjavu o nepostojanju sukoba interesa.

Rok za dostavu ponuda: 8 dana od dana dostave poziva.

Odgovorna osoba naručitelja: ravnateljica Barbara Buršić - Križanac .

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica

Barbara Buršić – Križanac, mag.prim.educ.

Dostaviti:

1. članovima Povjerenstva,
2. za objavu na web stranicama Škole,
3. pismohrana.

